

BORSA D'HABITATGE PER AL LLOGUER SOCIAL

DADES PERSONALS

	SOL·LICITANT (1)	COSOL·LICITANT (2)
Nom		
Cognoms		
NIF/NIE		
Correu electrònic		
Telèfon		
Adreça		
Codi Postal		
Població		
Data naixement		
Estat civil		
Mobilitat reduïda (*)		

(*) Resolució administrativa de reconeixement de grau de discapacitat del Departament de Treball, Afers socials i Famílies o la Targeta acreditativa de discapacitat i barem de mobilitat reduïda.

UNITAT DE CONVIVÈNCIA

Relació de persones que conviuran a l'habitatge:

- Nom i cognoms:.....
NIF/NIE:..... Data de Naixement:.....
- Nom i cognoms:.....
NIF/NIE:..... Data de Naixement:.....

3. Nom i cognoms:.....
NIF/NIE:..... Data de Naixement:.....
4. Nom i cognoms:.....
NIF/NIE:..... Data de Naixement:.....

És responsabilitat dels sol·licitants notificar qualsevol variació en la unitat de convivència.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROPIETAT O ALTRES DRETS D'ÚS D'HABITATGE

- Sol·licitant (1).....
NIF / NIE.....
- Cosol·licitant (2).....
NIF / NIE.....
- Altre membre de l'UC (3).....
NIF / NIE.....

(1)	(2)	(3)	
			DECLARO que no sóc propietari/a ni gaudeixo d'altres drets d'ús de cap habitatge a tot l'Estat.
			DECLARO amb NIF núm. , que sóc propietari/a d'un habitatge situat a..... al municipi de

Signatura
Sol·licitant (1)

Signatura
Cosol·licitant (2)

Signatura
Altres membres UC (3)

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INGRESSOS

- Sol·licitant (1).....
NIF / NIE.....
- Cosol·licitant (2).....
NIF / NIE.....
- Altre membre de l'UC (3).....
NIF / NIE.....

DECLARA / EN que les dades següents són certes:

INGRESSOS	Sol·licitant		Cosol·licitant		Altre Membre UC	
	Nòmina	x 12 o 14* mesos	Nòmina	x 12 o 14* mesos	Nòmina	x 12 o 14* mesos
Ingressos bruts/mensuals						
Ingressos nets/mensuals						
TOTAL						

(*per 12, 14, 15 mesos o pels que s'estipulin en el contracte)

Signatura
Sol·licitant (1)

Signatura
Cosol·licitant (2)

Signatura
Altres membres UC (3)

- Autoritzo a l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (PROMUSA) a la consulta de la informació que pot tenir accés relativa al compliment de les condicions a altres organitzacions i/o administracions públiques.
- No autoritzo la consulta de dades i informació a altres administracions públiques i aportaré la documentació requerida per l'OLH en cada moment per a l'avaluació de la sol·licitud. L'Avaluació i tramitació quedarà limitada per la disponibilitat d'aquesta documentació.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

NIF / NIE del sol·licitant/Cosol·licitant i de tota la unitat de convivència.

Treballadors per compte d'altre:

- Vida Laboral*
- 3 últimes nòmines
- Contracte de treball

Pensionistes:

- Certificat pensió rebuda

Autònoms:

- Vida Laboral
- 2 últimes declaracions trimestrals. (Cert. IRPF, certificat havers, IVA, mod. 130 o mod. 131, etc.)

Aturats:

- Vida Laboral
- Certificat OTG on constin prestacions rebudes

*El Certificat de Vida Laboral l'expedeix la Tresoreria General de la Seguretat Social. Es pot sol·licitar per telèfon al núm.: 901 50 20 50 o entrant al web www.seg-social.es

A MÉS, SI CORRESPON

- Llibre de família, als menors de 14 anys.
- Cas de persones separades i/o divorciades: Sentència judicial ferma.

MARQUI SI TÉ ALGÚN DELS SEGÜENTS CASOS:

- Famílies monoparentals.
- Dones que es trobin en situació de violència.
- Immigrants amb menys de 5 anys de residència a Catalunya.
- Persones de més de 65 anys .
- Persones que es trobin a l'atur.
- Persones afectades per assetjament immobiliari.
- Persones amb incapacitat superior al 33% declarada per ICASS
- Persones en situacions que impliquin risc d'exclusió social.
- Joves menors de 35 anys d'edat.

De conformitat amb el Reglament (EU) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals; S'informa que les dades personals seran tractades per a la gestió de la seva sol·licitud. El responsable de tractament és PROMUSA. Les dades personals i documentació annexa seran comunicades a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per a la gestió del servei de l'Oficina Local d'Habitatge. Per a més informació del tractament pot consultar la política de privacitat de PROMUSA, www.promusa.cat
Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant una adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a PROMUSA, Avinguda Torre Blanca 2-8, edifici de Serveis Torre Blanca 08172 Sant Cugat del Vallès o bé mitjançant instància d'exercici de drets LOPD a la Seu Electrònica.

BASES D'INSCRIPCIÓ

L'assignació dels habitatges de lloguer disponibles en la Borsa de Mediació per al Lloguer Social es farà per estricte ordre d'entrada i en funció de les necessitats i/o preferències d'habitatge manifestades pels sol·licitants.

La inscripció té una vigència de 12 mesos a comptar des de la data d'inscripció a la Borsa de Mediació per al Lloguer Social. S'ha de renovar abans de la finalització del termini esmentat a l'apartat anterior; en cas contrari, s'entendrà la seva renúncia a estar inscrit a la Borsa de Mediació per al Lloguer Social i serà donada de baixa. Les persones causaran baixa a la Borsa de Mediació per al Lloguer Social a la segona renúncia d'un habitatge, que s'adeqüi a les seves necessitats especificades en la inscripció, sense causa raonable justificada i també causaran baixa si no s'han presentat a una cita.

L'OLH es reserva el dret a comprovar en qualsevol moment totes aquelles dades que creguin necessàries per tal de verificar les aportades pels sol·licitants i/o llogaters. Qualsevol divergència substancial amb les dades, es considerarà incompliment essencial i l'OLH i les Borses de Mediació podran excloure als sol·licitants de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social.

Les persones inscrites a la Borsa de Mediació per el Lloguer Social no poden superar uns ingressos màxims permesos per Unitat de Convivència:

4 vegades IRSC	EUROS
1 membre	42.494,56
2 membres	43.808,82
3 membres	45.693,08
4 membres o més	47.216,18